

## LA COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION DU BASSIN D'ARCACHON NORD 8 COMMUNES – 74 514 HABITANTS

La COBAN, Communauté d'Agglomération du Bassin d'Arcachon Nord, fédère les 8 communes du Nord Bassin : Andernos-les-Bains, Arès, Audenge, Biganos, Lanton, Lège-Cap Ferret, Marcheprime et Mios.

Située sur un territoire préservé et à seulement quelques kilomètres de la Métropole bordelaise, la COBAN compte 74 514 habitants pour une superficie de 605 km<sup>2</sup>.

L'Agglomération accompagne le développement économique, les mobilités, la préservation des ressources, les solidarités et les équipements au service d'un territoire dynamique.

### RECRUTE

#### **un Directeur / une Directrice de Cabinet**

### CONTEXTE

La COBAN est présidée depuis le 14 avril 2026 par Philippe de GONNEVILLE, qui est entouré de 7 Vice-présidents. Ensemble, ils composent le Bureau dans lequel sont déterminées les grandes orientations de l'Agglomération présentées ensuite au Conseil communautaire.

Dans le cadre de cette nouvelle gouvernance, le Président souhaite mettre en place les conditions de réussite des politiques publiques décidées par l'exécutif et, à ce titre, il recherche un Directeur / une Directrice de Cabinet.

### MISSIONS

Sous l'autorité du Président de la Communauté d'Agglomération, vous suivez l'élaboration et le suivi des politiques publiques et êtes un des relais permanents sur ces thématiques entre élus, administration communautaire, partenaires et acteurs du territoire.

Assurant le lien avec l'administration interne et externe à l'Agglomération, vous rédigez des notes de synthèse sur les sujets importants, identifiez les points de blocage ou soumis à débat, anticipez et signalez les sujets susceptibles de créer des difficultés auprès de la population ou bien de l'équipe élue.

Dans ce cadre, en étroite relation avec la Directrice Générale des Services, vos missions s'articulent autour des axes suivants :

- Conseiller le Président et les élus communautaires dans la définition des orientations stratégiques et des arbitrages politiques
- Participer à la préparation et au suivi des décisions prises par le Bureau communautaire et le Conseil communautaire
- Assurer la coordination entre les élus, les Directions de la collectivité et les partenaires institutionnels et socio-économiques
- Rédiger les éléments de communication du Président
- Accompagner les élus sur des réunions techniques, commissions, instances partenariales
- Participer à l'organisation des événements institutionnels, des déplacements et des temps forts du Président

- Recevoir, si nécessaire, acteurs, partenaires et usagers du territoire
- Traiter les demandes particulières et proposer les réponses adaptées
- Assurer une veille sur l'actualité locale, nationale et institutionnelle
- Participer au Comité de Direction de l'Agglomération.

## PROFIL

Vous êtes doté d'excellentes capacités rédactionnelles et relationnelles. Vous justifiez d'une expérience en gestion de projet, ainsi que d'une expérience probante en Cabinet d'une collectivité locale.

Vous connaissez le paysage politique local et national, les partenaires institutionnels et les orientations politiques. Une formation supérieure en Sciences politiques serait appréciée. Vous faites preuve d'autonomie, d'adaptabilité, de diplomatie, de réactivité, de rigueur et de discrétion.

Vous êtes capable de travailler avec une forte pression institutionnelle et politique. Vous savez faire preuve de diplomatie. Vous avez une appétence pour le terrain et les relations humaines.

## CONDITIONS D'EXERCICE

- Contractuel, attaché à la durée liée au mandat
- Rémunération + Régime indemnitaire lié aux fonctions + Prime annuelle + Prestations CNAS + Tickets restaurant + Participation mutuelle
- Horaires pouvant varier en fonction des obligations de service
- Poste basé à Andernos-les-Bains. Emploi de Cabinet
- Permis B obligatoire.

### Prise de poste souhaitée le 20 juillet 2026.

Merci d'adresser votre lettre de motivation et votre CV **avant le 20 juin 2026** à :

Monsieur le Président de la COBAN

46 avenue des Colonies - 33510 ANDERNOS-LES-BAINS

[contact@coban-atlantique.fr](mailto:contact@coban-atlantique.fr)